



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE ORAŠJE

Broj

5

Petak, 23. srpnja 2021. godine

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Županija Posavska
Općina Orašje
Općinski načelnik
Broj: 01-02-887/21
Orašje, 20.07.2021. godine

Na temelju članka 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj 49/06 i 51/09) i Smjernica za uspostavu i jačanje interne kontrole kod proračunskih korisnika („Službene novine Federacije BiH“ broj 19/05) Općinski načelnik donosi

PRAVILNIK

o reprezentaciji u Općini Orašje

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i način korištenja sredstava reprezentacije, te procedure i pravila primanja i davanja poklona u Općini Orašje (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

(1) U smislu ovog Pravilnika, reprezentacija je izdatak koji se javlja tijekom redovitog poslovanja Općine, s ciljem ostvarenja i održavanja poslovnih odnosa, obilježavanja godišnjica i drugih događaja.

(2) Reprezentacijom se smatraju:

- troškovi hrane i pića uposlenih u Općini,
- ugošćavanje gostiju u prostorijama Općine i izvan nje,
- prigodni pokloni koji se daju gostima odnosno domaćinima prilikom posjeta,
- pokloni za djelatnike (prilikom odlaska u mirovinu i dr.),

- pokroviteljstva, obilježavanja i proslave blagdana i obljetnica i sl.

Članak 3.

Visina sredstava za reprezentaciju utvrđuje se u proračunu Općine za svaku kalendarsku godinu kao posebna proračunska stavka.

II REPREZENTACIJA

Članak 4.

Reprezentacija se utvrđuje kao eksterna i interna reprezentacija.

Članak 5.

(1) Pod eksternom reprezentacijom se podrazumijevaju izdaci za ugostiteljske i druge usluge prilikom prijema i ugošćavanja gostiju Općine odnosno posjeta predstavnika stranih i domaćih institucija i organizacija i pojedinaca.

(2) Eksterna reprezentacija može se koristiti na teritoriji Bosne i Hercegovine i u inozemstvu, a visina troškova mora biti razumna i primjerena.

(3) Korištenje eksterne reprezentacije se vrši putem narudžbenice ili originalnog računa, koje odobrava Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.

(4) Na korištenje sredstava eksterne reprezentacije ima pravo Općinski načelnik, predsjednik Općinskog vijeća i uposlenik Općine kojeg Općinski načelnik ovlasti.

(5) U cilju namjenskog trošenja sredstava reprezentacije, svaki račun mora u prilogu sadržavati kratko pisano izvješće o korištenju reprezentacije.

Članak 6.

Pod internom reprezentacijom se podrazumijevaju izdaci za hranu i piće uposlenih u Općini i gostiju, nastali u prostorijama Općine.

III POKLONI

Članak 7.

U smislu ovog Pravilnika, poklonom se smatra osobna korist u vezi vršenja funkcije ili posla, a podrazumijeva predmete, prava i usluge bez naknade, kao i svaku drugu isplatu, uslugu ili predmet od vrijednosti učinjene primatelju, bez naknade ili očekivane naknade.

Članak 8.

(1) Općina će primiti poklon, nezavisno od vrijednosti, ukoliko je to u skladu sa zakonima i u svezi s vršenjem njezinih dužnosti i poslova, te ako ne postoje opravdani razlozi zbog kojih ga ne bi trebalo primiti.

(2) Kod primanja poklona treba biti jasno utvrđeno da li je poklon namijenjen Općini ili uposlenom u Općini kao privatnoj osobi.

Članak 9.

(1) Uposlenik Općine ne smije zadržati poklon čija tržišna vrijednost prelazi 200,00 KM i isti je dužan dobiveni poklon prijaviti i predati Uredu Općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: nadležna služba).

(2) Prilikom predaje poklona, nadležna služba dužna je izdati potvrdu o predaji poklona, koja sadrži: ime i prezime, te radno mjesto primatelja poklona, opis i vrijednost poklona, datum i mjesto preuzimanja poklona, potpis ovlaštene osobe i pečat.

Članak 10.

(1) Nadležna služba dužna je voditi evidenciju primljenih poklona čija vrijednost prelazi iznos iz članka 9. ovog Pravilnika.

(2) Evidencija sadrži sljedeće podatke: redni broj, podatke o davatelju poklona, podatke o primatelju poklona, opis, količina i vrijednost poklona, datum i mjesto prijema poklona, te mjesto deponiranja poklona.

(3) Nadležna služba odgovorna je za smještaj i čuvanje primljenih poklona.

Članak 11.

Uposleniku Općine je zabranjeno zahtijevanje ili primanje bilo kakvih poklona, dobiti, beneficija, naknada u novcu, uslugama ili drugih oblika koristi od fizičkih i pravnih osoba i pojedinaca, bez obzira na vrijednost, u namjeri da uposlenik u okviru svojih ovlasti učini što ne bi smio učiniti ili da ne učini ono što bi bio dužan učiniti.

Članak 12.

(1) Općina može dodjeljivati poklone stranim i domaćim institucijama i organizacijama i pojedincima u vidu materijalnih poklona ili novčanog iznosa.

(2) Pojedinačna vrijednost poklona iz stavka 1. ovog članka ne smije prelaziti iznos od 500,00 KM.

Članak 13.

Pravo na davanje poklona imaju Općinski načelnik i predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 14.

Nabava poklona vrši se sukladno zakonskim i podzakonskim propisima o javnim nabavama.

IV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjivat će se odredbe važećih zakona i podzakonskih propisa kojima se uređuju pitanja reprezentacije i sukoba interesa u tijelima vlasti.

Članak 16.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o reprezentaciji i poklonima („Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 4/08).

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Orašje“.

Općinski načelnik
mr.sc. Marijan Oršolić, v.r.